

RSST, logiciel des signalements au Registre santé sécurité au travail – Retour d'expérience de Sorbonne Université

**Lorenza PORGO – Ingénieure de prévention –
Direction de la prévention des risques professionnels**



DÉCEMBRE 2024

Document confidentiel –
ne peut être reproduit ni diffusé
sans l'accord préalable
de Sorbonne Université.

Sommaire

- 1. INTRODUCTION**
- 2. PHASAGE DU PROJET**
- 3. DÉPLOIEMENT DU LOGICIEL**
- 4. LES DIFFÉRENTS PROFILS IDENTIFIÉS**
- 5. LE PROFIL DE CONSEILLER DE PRÉVENTION**
- 6. FICHE DE SYNTHÈSE DES SIGNALEMENTS**
- 7. ADMINISTRATION DU LOGICIEL**
- 8. CLÔTURE ET ARCHIVAGE DES SIGNALEMENTS**

1

INTRODUCTION

Dématérialisation du RSST à Sorbonne Université

- L'université a dématérialisé et déployé le RSST depuis **2014**
- Cependant, l'ancien logiciel présentait des limites d'utilisation
- Depuis 3 ans, un travail conjoint a été mené entre la DPRP, la DSI et eMundus pour la mise en place d'un nouveau logiciel plus ergonomique et plus adapté à l'organisation de Sorbonne Université
- Ce projet s'inscrit dans le Schéma Directeur du Numérique

Le registre de Santé Sécurité au Travail à Sorbonne Université

- **Pour répondre à l'article 3-2 du décret n°82-453 du 28 mai 1982** : Chaque unité doit disposer d'un registre de santé et sécurité au travail mis à dispositions de l'ensemble des agents
- SU dispose de **deux moyens d'inscription des signalements** :



**Un registre papier
disponible dans toutes les
unités de travail**



**Une plateforme dématérialisée
RSST ouverte aux acteurs de
prévention (AP, DU, services de
prévention...)**

***Les signalements déposés sur le registre
papier sont inscrits dans le logiciel par les AP***

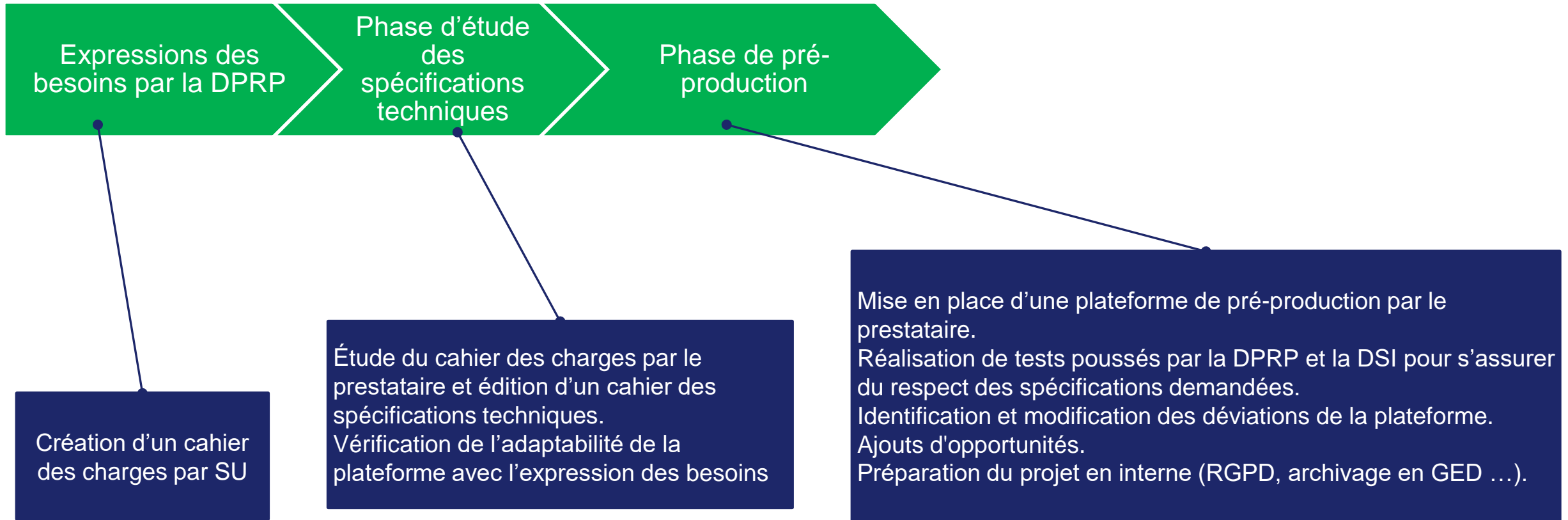
Apports du nouveau logiciel

- ✓ Plus ergonomique et facile à prendre en main
- ✓ Ouvert à l'ensemble des personnels de l'établissement
- ✓ Adapté à l'organisation de la prévention
- ✓ Suivi simplifié des actions de prévention
- ✓ Permet de cibler les acteurs de préventions concernés par le signalement (faculté et unité de rattachement)

2

PHASAGE DU PROJET

Phase 1 : expression des besoins et premiers tests



Phase 2 : tests et préparation au déploiement



Phase de test par les acteurs de prévention

Mise en production de la plateforme et préparation au déploiement

- Association des services de prévention de chaque faculté pour obtenir des remontées fonctionnelles sur la plateforme

- Association des AP : quelques AP de chaque niveau ont été associés pour participer à des tests fonctionnels sur la plateforme

- Mise à disposition de la plateforme pour les représentants du personnels de la F3SCT pour participer aux test fonctionnels du logiciel

Mise en production de la plateforme finalisée
Préparation du déploiement opérationnel (création de tutoriel, planification de webinaire de présentation, paramétrage de l'outil ...)

Phase 3 : Paramétrage et mise en production

Mise en production et
préparation au
déploiement

Paramétrage
des profils
d'acteurs de
prévention

Prise en main du logiciel
Phase de coexistence
des deux logiciels RSST

Arrêt de
l'ancien
logiciel



3

DÉPLOIEMENT DU LOGICIEL

Déploiement du logiciel

- Mise en place d'un webinaire à l'ensemble des AP
- Paramétrage des profils :
 - Directeurs
 - Assistants de prévention
 - Représentants du personnel de la F3SCT
 - Médecins du travail
 - Services de prévention
- Tutoriels vidéos

Accompagnement à la prise en main du logiciel



Tutoriels vidéo sur le Moodle des personnels et FAQ



Hotline informatique : Bugs et dysfonctionnements techniques



dprp@sorbonne-universite.fr, lorenza.porgo@sorbonne-universite.fr : Questions sur le traitement des signalements, le fonctionnement du logiciel...



Intranet : informations générales, rediffusion du webinaire, autres supports...

4

LES DIFFÉRENTS PROFILS IDENTIFIÉS

Les profils identifiés

À l'issue de l'étude des besoins de Sorbonne Université, plusieurs catégories de profils ont été identifiées par la DPRP :



Niveau Local	Rédacteur (agent de l'unité) Assistant de Prévention de l'unité Directeur de l'unité
Niveau Facultaire	Service de Prévention des Risques Professionnels (SPRP)
Niveau Etablissement	Direction de la Prévention des Risques Professionnels (DPRP) Service de la Médecine de Prévention (SMP) Représentants du Personnel de la F3SCT

Profil Rédacteur

Rédacteur

Déposer un signalement au
RSST

Consulter et suivre le
traitement de son
signalement

Profil Assistant de prévention et Directeur

Rédacteur

Déposer un signalement au RSST

Consulter et suivre le traitement de son signalement



Assistants de prévention

Ajouter un signalement pour autrui

Ajouter des actions de prévention

Ajouter des commentaires et des pièces jointes

Consulter les signalements et statistiques de son unité

Profil Conseiller de prévention



Rédacteur



Conseillers de prévention



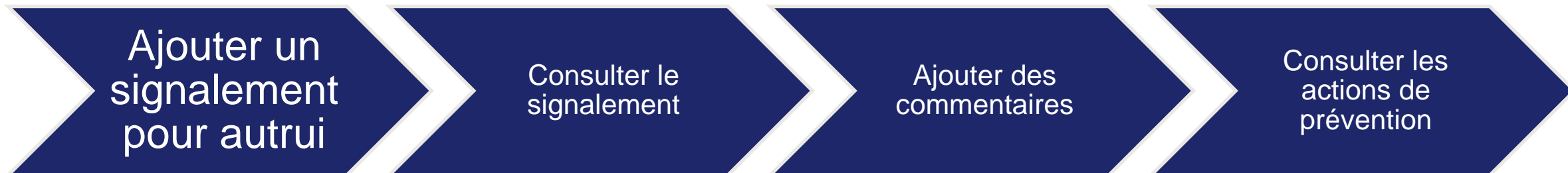
Profil représentant du personnel et médecins du travail



Rédacteur



Représentants du personnel et médecins du travail



5

LE PROFIL DE CONSEILLER DE PRÉVENTION

Gestion des signalements

Tri possible par statut, numéro de signalement, date de dépôt, gravité ...



Filtres

Recherche rapide :
Rechercher ...

Recherche personnalisée :

- Campagne : Sélectionner ici
- Années : Sélectionner ici
- Programme : Sélectionner ici
- Statut : En cours d'instruction, En attente de clôture, Clôturé
- Publication : Publié
- Étiquette : Sélectionner ici

Gestion

Résultats 1 à 20 sur 85

	Dossiers	Statut	Numéro de signalement	Signalement créé le	Campagne
<input type="checkbox"/>	1	En cours d'instruction	FM-22-0260	jeudi 17 novembre 2022 14h50	Signalement 2023 (2023)
<input type="checkbox"/>	2	En cours d'instruction	FM-22-0259	mercredi 16 novembre 2022 16h50	Signalement 2022 (2022)
<input type="checkbox"/>	3	En cours d'instruction	FM-22-0258	mercredi 16 novembre 2022 16h43	Signalement 2022 (2022)
<input type="checkbox"/>	4	En attente de clôture	FM-22-0256	mercredi 16 novembre 2022 09h13	Signalement 2022 (2022)
<input type="checkbox"/>	5	Clôturé	FM-22-0253	jeudi 10 novembre 2022 16h19	Signalement 2022 (2022)
<input type="checkbox"/>	6	Clôturé	FM-22-0250	jeudi 10 novembre 2022 15h05	Signalement 2022 (2022)

Possibilité de filtrer les signalements par années de dépôt, avancement...

Cliquer pour consulter chaque signalement individuellement

Traiter les signalements : Proposition d'actions



Données du dossier | Gestion | Ajouter ▾ | Définir ▾ | Envoyer ▾ | Exporter ▾

Formulaire

Documents

Proposition d'actions à mettre en place

Commentaires

Emails envoyés à l'utilisateur

Historique du dossier

Synthèse

Signalement N° FM-22-0250
Monsieur Professeur Violet
676567565655
test.rsst.emundus+AP.SU@gmail.com
Chute de plain-pied test suivi
Incident
Chute

Professeur Violet

Actions à mettre en place par suite du signalement

Actions mises en œuvre immédiatement ← Actions immédiates mises en place pour limiter les conséquences de l'évènement

déclaration d'AT

Actions prévues ← Plan commun de 10 actions pour limiter la survenue de l'évènement

Action 1

Demande à la DTE de faire des travaux d'aménagement

Possibilité de modifier l'état d'avancement de l'action : fait, en cours, à faire

• État de l'action

Fait

Plan d'action commun à l'AP, DU, CPF, DPRP. Ajout, suppression, modification des actions ou des statuts d'avancement tracé

Traiter les signalements : Ajouter des commentaires



Données du dossier

- Formulaire
- Documents
- Proposition d'actions à mettre en place
- Commentaires**
- Emails envoyés à l'utilisateur
- Historique du dossier

Synthèse

Signalement N° FM-22-0250
Monsieur Professeur Violet
676567565655
test.rsst.emundus+AP.SU@gmail.com
Chute de plain-pied test suivi
Incident
Chute

Gestion Ajouter ▾ Définir ▾ Envoyer ▾ Exporter ▾

Commentaires 3

- avancement de l'action
Professeur Violet - jeudi 10 novembre 2022 16h11
J'ai mis à jour le statut de l'action
✎
- avancement de l'action
Professeur Violet - jeudi 10 novembre 2022 16h11
J'ai mis à jour le statut de l'action
✎
- mais pourquoi
Professeur Violet - jeudi 10 novembre 2022 16h12
essaie
✎

Titre

Saisissez votre commentaire

Déposer un nouveau commentaire

Ajouter un commentaire

Traiter les signalements : Documents



Données du dossier

Gestion Ajouter - Envoyer - Exporter -

Formulaire

Documents

Proposition d'actions à mettre en place

Commentaires

Emails envoyés à l'utilisateur

Historique du dossier

Synthèse

Signalement N° FM-23-014
Monsieur Professeur Violet
676567565655
test.rsst.emundus+AP.SU@gmail.com
Sol glissan test
Accident
Hygiène des locaux

Documents - 100 % Envoyé

Rechercher

Exporter

<input type="checkbox"/>	Nom du document	Date d'envoi	Description	Catégorie	Vérification	Envoyé par	Modifié par	Date de modification	Synchronisation
<input type="checkbox"/>	Fiche récapitulative du signalement	jeudi 20 avril 2023 14:21			À vérifier	Test SU CHSCT		jeudi 20 avril 2023 14:21	
<input type="checkbox"/>	Fiche récapitulative du signalement	jeudi 20 avril 2023 14:36			À vérifier	Sylvie Wolf		jeudi 20 avril 2023 14:36	

Consultation possible des éventuelles pièces jointes ajoutées

Traiter les signalements : historique

Date	Utilisateur	Catégorie de l'action	Action	Détail de l'action
mercredi 23 novembre 2022 14h33	Test SU CPF	Commentaire	Ajout d'un commentaire	[test] test histo
mercredi 23 novembre 2022 14h33	Test SU CPF	Évaluation	Modification de l'évaluation	Aucune donnée à test histo <u>Action 1</u> Aucune donnée à test historique <u>État de l'action</u> Veuillez choisir à À faire
mercredi 23 novembre 2022 14h31	Test SU CPF	Dossier de candidature	Modification du formulaire	[Signalement] Niveau de rattachement : FM à FSI Unité de travail : Administration FM - Direction des Systèmes d'Information à CAPSULE : Centre d'Accompagnement pour la Pédagogie et Support à L'Expérimentation
mercredi 23 novembre 2022 12h00	Test SU CPF	Pièce jointe	Ajout d'un document	[Pièce(s) jointe(s) optionnelle(s)] Capture.JPG
lundi 21 novembre 2022 17h06	Test SU CPF	Dossier de candidature	Modification du formulaire	
lundi 21 novembre 2022 17h05	Test SU CPF	Dossier de candidature	Modification du formulaire	Brouillon à En cours d'instruction
lundi 21 novembre 2022 17h05	Test SU CPF	Étiquette	Ajout d'étiquettes	Incident

Toutes les actions réalisées sur le signalement (inscription, modification, suppression d'une donnée) sont archivées dans l'historique du dossier.

Menu suivi des actions

- Liste des actions enregistrées par les acteurs de prévention et leur état d'avancement
- Possibilité de les regrouper selon l'état de réalisation ... et renvoi possible pour consultation des signalements

Suivi des actions

Rechercher

Grouper par N° de signalement État de la réalisation Directeur associé Gravite

N° de signalement	Action	Date d'ajout de l'action	État de la réalisation	Directeur associé	Gravite
<input type="checkbox"/> FL-22-0098	Prévenir personnel de nettoyage	jeudi 6 octobre 2022 22:00	En cours	Coordinator EMUNDUS	Signalement simple ***
<input type="checkbox"/> FM-22-0108	Test COnsul 1	dimanche 16 octobre 2022 22:00	Fait	Professeur Violet	Accident ***
<input type="checkbox"/> FM-22-0114	Taisez vous	mardi 18 octobre 2022 22:00	En cours	Coordinator EMUNDUS	Incident ***
<input type="checkbox"/> FM-22-0115	nettoyer le mur	mercredi 19 octobre 2022 22:00	Fait	AnthonyCoord Emundus	Incident ***
<input type="checkbox"/> NIF-22-0247	grshs	jeudi 3 novembre 2022 23:00	En cours	Test SU DPRP	Accident ***
<input type="checkbox"/> FM-22-0250	Demande à la DTE de faire des travaux d'aménagement	mercredi 9 novembre 2022 23:00	Fait	Professeur Violet	Incident grave ***
<input type="checkbox"/> NIF-22-0251	ijkj	mercredi 9 novembre 2022 23:00	À faire	Test SU DPRP	Incident ***

Déposer un signalement pour autrui



6

FICHE DE SYNTHÈSE DES SIGNALEMENTS


Synthèse des signalements

L'objectif de la plateforme est de fournir des outils et indicateurs aux services de prévention pour les synthèses et bilans présentés en F3SCT et dans le RSU

2 axes centraux



Faciliter l'export des signalements sur une période définie selon une trame commune via la plateforme



Permettre la réalisation de bilans et de statistiques sur une période donnée

Export des signalements

Il est possible d'exporter plusieurs signalements ou tous les signalements en même temps via la plateforme



Export en plusieurs format PDF ou Excel

Choix des signalements à exporter

Gestion Ajouter ▾ Définir ▾ Envoyer ▾ Exporter ▾							
Résultats 1 à 20 sur 86							
Vous avez sélectionné 1 dossier							
<input type="checkbox"/>	Dossiers	Statut	Numéro de signalement	Signalement créé le	Campagne	Envoyé le	Associé à
<input checked="" type="checkbox"/>	LORENZA Porgo lorenza.porgo@sorbonne-universite.fr 301	En cours d'instruction	FM-22-0265	mercredi 23 novembre 2022 09h25	Signalement 2023 (2023)	mercredi 23 novembre 2022 09h27	Signalement des risques Administration FM - Direction de Faculté de Médecine
<input type="checkbox"/>	[redacted]@bonne-universite.fr 300	En cours d'instruction	FM-22-0264	lundi 21 novembre 2022 10h56	Signalement 2023 (2023)	mercredi 23 novembre 2022 08h29	Signalement des risques Administration FM - Direction de Faculté de Médecine
<input type="checkbox"/>	CPF Test SU test.rsst.emundus+CPF.SU@gr 124	En cours d'instruction	FM-22-0261	lundi 21 novembre 2022 16h04	Signalement 2023 (2023)	lundi 21 novembre 2022 16h05	Signalement des risques Administration FM - Direction de Faculté de Médecine
<input type="checkbox"/>	[redacted]@bonne-universite.fr 300	En cours d'instruction	FM-22-0259	mercredi 16 novembre 2022 16h50	Signalement 2022 (2022)	mercredi 16 novembre 2022 16h50	Signalement des risques Administration FM - Direction de Faculté de Médecine
<input type="checkbox"/>	CHSCT Test SU test.rsst.emundus+SU.CHSCT@ 118	En cours d'instruction	FM-22-0258	mercredi 16 novembre 2022 16h43	Signalement 2022 (2022)	mercredi 16 novembre 2022 16h46	Signalement des risques Administration FM - Direction de Faculté de Médecine
<input type="checkbox"/>	CPF Test SU test.rsst.emundus+CPF.SU@gr 124	En attente de clôture	FM-22-0256	mercredi 16 novembre 2022 09h13	Signalement 2022 (2022)	mercredi 16 novembre 2022 09h13	Signalement des risques Administration FM - Direction de Faculté de Médecine

Fiche synthèse du signalement

Nom et Prénom du signalant : [REDACTED]
Courriel / Téléphone : [REDACTED]
/
Unité : [REDACTED]
[REDACTED]
Directeur : [REDACTED]
Assistant de prévention : [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Signalement - Faculté des Sciences et Ingénierie-24-051

Titre du signalement : Brûlure azote

Date d'ajout du signalement :	09/02/2024 16h56
État d'avancement :	En cours d'instruction
Date de clôture :	

Détails de l'évènement :

Évènement survenu le :	06-02-2024
Lieu de l'évènement :	[REDACTED]
Gravité du signalement :	Accident
Facteur de risque :	Température
Pièce jointe :	Oui

Description de l'évènement :

En sortant une boîte du canister, de l'azote s'est propagé sur mon gant, le traversant et entraînant une brûlure au niveau du pouce. (main gauche)

Actions prises immédiatement :

Quand la victime [REDACTED] a ressenti la brûlure, elle a retiré ses deux paires de gants et a réchauffé son pouce en soufflant

Fiche synthèse du signalement

dessus, puis traitement avec une crème pour brûlure légère.

Actions de prévention à réaliser :

Action 1 : Rediffuser les procédures d'urgence en cas de brûlure avec un liquide cryogénique	Fait
Action 2 : Rappeler que les procédures d'utilisation de l'azote liquide et les procédures d'urgence sont affichées à l'avant du local azote du [redacted]	Fait
Action 3 : Acheter de nouveaux gants cryogéniques pour remplacer ceux usés	Fait

Commentaires :

[redacted] (27 mai 2024) : Le SPRP appuie les propositions de [redacted]

[redacted] (15 février 2024) : Commentaires suite à enquête par [redacted] chargée de prévention du [redacted]. La victime de la brûlure à l'azote liquide n'est pas [redacted], mais sa collègue [redacted]. - En plus de leurs blouses de laboratoire et de visières de protection, elles portaient toutes les 2 des gants cryogéniques avec manchette par dessus les gants classiques de laboratoire. [redacted] a cependant précisé que les paires de gants cryogéniques commencent à être usées. - La brûlure

7

LE PROFIL D'ADMINISTRATEUR

La gestion administrative du logiciel RSST

→ Création/ Mise à jour des unités

→ Création/ Mise à jour des utilisateurs (acteurs de prévention) et de leur profil

→ Edition des signalements (gravité...)

→ Gestion de l'archivage de signalements

8

CLÔTURE ET ARCHIVAGE DES SIGNALEMENTS

Clôture et archivage des signalements

Une fois le signalement ***totalemment traité***, le conseiller de prévention pourra clôturer le signalement



Une fois le signalement clôturé :

- Consultable sur la plateforme de RSST durant 5 ans
- A Sorbonne Université, création d'une Gestion Electronique des Documents (GED) pour l'archivage des signalements (pour une durée de 40 ans)

MERCI,
AVEZ-VOUS DES QUESTIONS ?

